



Sur site ou dans les locaux de Mistralcom



1 jours (7 heures)



Accessibilité aux personnes en situation de handicap



OBJECTIFS :

Savoir créer des listes de courriels, créer une campagne, la tester et l’envoyer. Savoir analyser les retours des envois groupés, comprendre les statistiques d’ouverture de vos mails.



Public concerné / Prérequis :

Toutes personnes souhaitant envoyer des emailings à l’aide de mailjet. Disposer d’un compte mailjet et un nom de domaine.



METHODE PÉDAGOGIQUE :

Alternance d’exposés théoriques et d’exercices pratiques. Ceux-ci permettront l’évaluation de la formation par rapport aux objectifs.



SUIVI ET ÉVALUATION :

Mise en situation pratique des élèves – Fiche individuelle d’évaluation de la formation – Remise en fin de formation d’une attestation individuelle de stage.

CONTENU

1. Environnement

- Découverte de l’environnement
- Création de compte
- Présentation des options

2. Contacts

- Principe des listes
- Création d’une liste
- Importation de fichier de contacts
- La liste d’exclusion

3. Campagne

- Mise en place d’une campagne
- Créer un courriel dans Mailjet
- Créer un modèle de lettre
- Dupliquer une campagne à partir d’une ancienne campagne

4. Statistiques

- Comprendre les résultats de sa campagne

Les inscriptions sont possibles 15 jours avant la formation.

Dernière mise à jour : 16/07/2025